

# Welkom in Rijnstate

In deze brochure leest u informatie over uw opname op één van de locaties van Rijnstate. Onze medewerkers willen u graag een goede behandeling en verzorging geven en uw verblijf zo prettig mogelijk laten verlopen.



**Rijnstate**

**Neem altijd uw  
verzekeringsgegevens  
en identiteitsbewijs mee!**

# Inhoud

<b>Vorbereiding op uw opname</b>	<b>4</b>
Oproep voor opname	4
Gemengd verplegen	4
Uw medicatiegegevens	5
Actueel medicatieoverzicht	5
Wat neemt u mee naar het ziekenhuis?	5
<b>Opname</b>	<b>6</b>
Inschrijving	6
Verpleegafdeling	6
Uw kamer	7
Geïsoleerd verplegen	7
Dagbladen	7
Medicijnen	8
Maaltijdkeuze	8
Veilig voedsel	8
Extra voeding	9
Dieet	10
Voedingstips voor thuis	10
Transferbureau	10
<b>Behandelteam</b>	<b>11</b>
Behandelend specialist	11
Hoofdbehandelaar	11
Andere deskundigen	12
Specialist in opleiding	12
Co-assistent	12
Verpleegkundige	12
Inlichtingen voor familie	13

<b>Algemene informatie</b>	<b>14</b>
Aansprakelijkheid	14
Rookbeleid	14
Mobiele telefoon en andere devices	14
Balie Patiëntenvoorlichting	14
Cliëntenraad	15
Als u vindt dat het beter kan	15
Rechten	15
Wetenschappelijk onderzoek van restmateriaal	16
<b>Ontslag</b>	<b>17</b>
Naar huis	17
Ontslaggesprek	17
Nazorg	17
<b>Bezoekersinformatie</b>	<b>18</b>
Bezoektijden	18
Bezoek	18
Infectieziekte	19
Het Oeverhuis	19
Kinderopvang	19
<b>Onze locaties</b>	<b>20</b>
Parkeren	20
<b>Patiëntveiligheidskaart</b>	<b>21</b>
<b>Handhygiëne</b>	<b>24</b>
<b>Hoesthygiëne</b>	<b>24</b>

# Vorbereiding op uw opname

## **Oproep voor opname**

U bent op de wachtlijst geplaatst om opgenomen te worden op één van de locaties van Rijnstate. Dit kan enige tijd duren. Als uitstel van behandeling schadelijk is voor uw gezondheid, wordt u vanzelfsprekend zo snel mogelijk opgenomen.

Een medewerker van de afdeling Opnameplanning laat u een week van tevoren telefonisch of schriftelijk weten op welke dag u in het ziekenhuis wordt verwacht. Als u vragen heeft over de wachtduur of wensen wilt doorgeven ten aanzien van de opnamedatum (vakanties en dergelijke), kunt u tussen 9.00 en 16.00 uur bellen met de Opnameplanning. Houd wel uw Rijnstatekaart bij de hand. Telefoon: 088 - 005 7700. In zeldzame gevallen zal uw geplande opname of operatie helaas moeten worden uitgesteld. Het ziekenhuis is niet verantwoordelijk voor de financiële gevolgen van dit uitstel.

Als u de afgelopen drie maanden korte of langere tijd opgenomen bent geweest in een ziekenhuis in het buitenland, geef dit dan direct door aan de afdeling Opnameplanning. Er bestaat een kleine kans dat u in dat ziekenhuis een bacterie heeft meegenomen waar patiënten met een slechte conditie ziek van kunnen worden (zie ook de folder MRSA bij poliklinische en klinische patiënten).

## **Gemengd verplegen**

Op sommige afdelingen kan het voorkomen dat mannen en vrouwen op één kamer liggen. Als u hier bezwaar tegen heeft, kunt u dit bij het opnamebureau laten weten. De medewerkers houden hiermee zoveel mogelijk rekening. Wanneer u pas tijdens uw opname merkt dat u liever niet gemengd wordt verpleegd, kunt u dit aan de verpleegkundige doorgeven. Er wordt dan naar een oplossing gezocht.

## **Uw medicatiegegevens**

Als u voor uw opname toestemming geeft voor het uitwisselen van uw medicatiegegevens tussen verschillende zorgverleners, kan de apotheker van Rijnstate snel uw belangrijkste medicatiegegevens controleren. U kunt hiervoor toestemming geven bij uw eigen apotheek of de Rijnstate Poli-apotheek in Arnhem of Velp. Of surf naar [www.ikgeeftoestemming.nl](http://www.ikgeeftoestemming.nl).

## **Actueel medicatieoverzicht**

Neem voor uw opname een actueel medicatieoverzicht mee. Dit is een overzicht van de medicatie die u op dit moment gebruikt. U kunt dit overzicht bij uw apotheek opvragen of het Rijnstate medicijnpaspoort gebruiken (ga daarvoor naar [www.rijnstate.nl/medicijnpaspoort](http://www.rijnstate.nl/medicijnpaspoort)).

## **Wat neemt u mee naar het ziekenhuis?**

- uw Rijnstatekaart;
- identiteitsbewijs (paspoort);
- zorgpas van uw zorgverzekeraar;
- een actueel medicatieoverzicht (AMO);
- uw medicatie voor de eerste 24 uur (als u thuis ook medicijnen slikt);
- het telefoonnummer van uw familie, burens of kennissen (in bijzondere gevallen kunnen zij worden gebeld);
- toiletartikelen (handdoeken en washandjes zijn in het ziekenhuis beschikbaar);
- kleding: ondergoed, nachtkleding, kamerjas, pantoffels en gewone kleding voor als u niet de hele dag op bed hoeft te liggen;
- een koptelefoon om naar de radio en TV bij uw bed te kunnen luisteren. U kunt ook een gratis koptelefoon bij de registratiebalie (Arnhem) of receptie (Zevenaar) ophalen.

**Let op:** u kunt beter geen geld, waardepapieren, sieraden of andere kostbaarheden meenemen naar het ziekenhuis. Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging.

# Opname

## **Inschrijving**

Wordt u opgenomen in Rijnstate Arnhem, dan meldt u zich op de opnamedag op het afgesproken tijdstip bij de registratiebalie in het Atrium. Wordt u in Rijnstate Zevenaar opgenomen, dan meldt u zich op de verpleegafdeling op de 5<sup>e</sup> verdieping. Uw persoonlijke gegevens zoals naam, adres, geboortedatum en verzekeringsgegevens worden gecontroleerd. Neem uw recente verzekeringsgegevens mee. Alleen als het ziekenhuis over de juiste gegevens beschikt, kunnen de kosten rechtstreeks bij uw verzekeraar worden gedeclareerd. Kloppen de gegevens niet, dan krijgt u de rekening thuis gestuurd en bent u zelf verantwoordelijk voor de betaling.

## **Verpleegafdeling**

U wordt op de verpleegafdeling ontvangen door een verpleegkundige die een gesprek met u heeft over uw verblijf in het ziekenhuis. De volgende onderwerpen komen aan de orde:

- welke verpleegkundige zorg u nodig heeft;
- medicijngebruik en dieet;
- uw voedingstoestand;
- voorbereidingen voor onderzoek, behandeling of operatie;
- contactpersonen buiten het ziekenhuis;
- de mate waarin u uzelf kunt verzorgen;
- de gevolgen van uw opname voor uw thuissituatie.

## **Uw kamer**

Rijnstate beschikt over één-, twee-, drie- en vierpersoonskamers. Patiënten die om gezondheidsredenen apart moeten liggen, komen als eerste in aanmerking voor een één- of tweepersoonskamer.

Op uw kamer staat naast uw bed een nachtkastje voor het opbergen van persoonlijke bezittingen die u direct bij de hand wilt hebben. Verder heeft u de beschikking over een kast om kleding in op te hangen. Tijdens uw verblijf in het ziekenhuis kunt u kosteloos gebruik maken van de televisie bij uw bed.

Uw kamer wordt elke dag gereinigd door de facilitair assistenten. Zij gebruiken hiervoor microvezeldoeken. Dit zijn vochtige doeken waarbij geen schoonmaakmiddel nodig is. Deze schoonmaakmethode zorgt voor een kwalitatief betere reiniging en draagt bij aan een beter milieu. Het sanitair wordt meerdere keren per dag schoongemaakt. Hiervoor wordt wel schoonmaakmiddel gebruikt.

De kwaliteit van onze schoonmaak wordt voortdurend gemeten zodat we deze kunnen verbeteren als dat nodig is. Heeft u vragen of opmerkingen over de schoonmaak, bespreekt u deze dan met de leidinggevende van de afdeling.

## **Geïsoleerd verplegen**

Wordt u opgenomen met een besmettelijke ziekte, dan is het mogelijk dat u alleen op een kamer moet liggen. Ook als u door uw lichamelijke conditie gevoeliger bent voor infecties kan daar sprake van zijn. Meer informatie over geïsoleerd verplegen krijgt u op de verpleegafdeling.

## **Dagbladen**

Als u bedlegerig bent, is het in Rijnstate Arnhem mogelijk om tegen betaling een krant op uw kamer te laten bezorgen. U kunt hiervoor terecht in de winkel van Vermaat (in het Atrium van Rijnstate Arnhem). Voor deze service betaalt u vooraf. Bij ontslag uit het ziekenhuis betaalt Vermaat u het eventueel teveel betaalde bedrag terug. In Rijnstate Zevenaar is dit helaas niet mogelijk.

## **Medicijnen**

Als u thuis medicijnen gebruikt, moet u deze meenemen voor de eerste 24 uur van uw verblijf in het ziekenhuis. Daarna krijgt u deze medicijnen via de apotheek van het ziekenhuis. In een enkel geval kan de arts u vragen uw eigen medicijnen mee te nemen voor de volledige duur van uw opname, bijvoorbeeld als u medicijnen gebruikt om te inhaleren.

Het is mogelijk dat u thuis medicijnen gebruikt, die niet tot de standaardvoorraad van onze ziekenhuisapotheek behoren. U krijgt dan een gelijkwaardig medicijn dat wel in de apotheek voorradig is. Het kan ook voorkomen dat u wel hetzelfde medicijn krijgt als thuis, maar onder een andere naam. Uw arts is hiervan op de hoogte.

Homeopathische middelen en middelen uit het alternatieve circuit worden niet door de ziekenhuisapotheek verstrekt.

## **Maaltijdkeuze**

U ontvangt dagelijks een menulijst voor de warme maaltijd. Hierop staan verschillende gerechten waarmee u uw warme maaltijd kunt samenstellen. Zo zorgt u er zelf voor dat uw maaltijd zo veel mogelijk aan uw wensen voldoet. Het ontbijt en de lunch worden u aangeboden vanuit een broodserverwagen. U kunt ter plekke uw keuze maken uit een breed assortiment.

Als u bepaalde dingen niet mag of wilt eten vanwege een dieetadvies, uit geloofsovertuiging of omdat u liever vegetarisch eet, dan wordt daar rekening mee gehouden. De service assistenten adviseren u en helpen u desgewenst bij het invullen van de lijst.

## **Veilig voedsel**

Ons personeel gaat uiterst zorgvuldig om met het eten dat u krijgt. Het is belangrijk dat u zelf ook weet hoe u kunt voorkomen dat u ziek wordt door 'besmet' voedsel. De service assistenten geven u desgevraagd een folder met adviezen over hoe u veilig met (meegebrachte) etenswaren kunt omgaan.



## **Extra voeding**

Ondervoeding door ziekte is in het ziekenhuis een veel voorkomend probleem. Ongeveer één op de drie patiënten is ondervoed of loopt risico om ondervoed te raken. Ondervoeding door ziekte heeft vaak negatieve gevolgen. De conditie verslechtert, het herstel gaat minder snel en de reactie op de behandeling is niet optimaal. Het is daarom van belang dat ondervoeding zo snel mogelijk wordt herkend en behandeld.

De verpleegkundige stelt u bij het opnamegesprek enkele vragen om uw voedingstoestand vast te stellen. Zo nodig krijgt u een eiwitrijk en calorierijk dieet voorgeschreven. Eiwit is een bestanddeel in onze voeding dat nodig is voor de opbouw en instandhouding van spieren en bloed en voor herstel bij wonden. Bij ziekte is eiwit de belangrijkste voedingsstof voor herstel van het lichaam.

De service assistente of de diëtist informeert u hierover. Het is belangrijk om regelmatig te eten verdeeld over de dag. Gedurende de periode dat u in het ziekenhuis bent opgenomen, krijgt u drie keer per dag een extra tussendoortje aangeboden van de service assistent. U heeft dan per dag in ieder geval zes momenten waarop u iets kunt eten:

8:00 uur:	ontbijt
10:00 uur:	tussendoortje
12:00 uur:	lunch
15:00 uur:	tussendoortje
17:00 uur:	warme maaltijd
19:00 uur:	tussendoortje

Tips om voldoende calorieën en eiwitten binnen te krijgen:

- Probeer minimaal zes keer per dag iets te eten.
- Wissel thee, koffie of water af met melkproducten en vruchtensappen. Deze producten bevatten meer voedingsstoffen.
- Kies voor volle melkproducten, volvette kaas en vettere vleeswaren.
- Beleg uw boterham extra dik met kaas en/ of vleeswaren en besmeer het

ruim met roomboter of (dieet)margarine.

- Gebruik liever geen magere, halva- of lightproducten.
- Laat uw bezoek energierijke voedingsmiddelen meenemen die u lekker vindt.

### **Dieet**

Als u een dieet volgt vanwege een hoog cholesterolgehalte, overgewicht of diabetes mellitus, bent u gewend om niet te vet te eten. Toch krijgt u nu vetrijke tussendoortjes aangeboden. Deze zijn nodig om te zorgen voor voldoende calorieën en eiwitten in de voeding. Op dit moment is het voorkomen van ondervoeding belangrijker voor u dan het beperken van de hoeveelheid vet in de voeding.

### **Voedingstips voor thuis**

Ben u weer thuis, dan is het goed om uw gewicht in de gaten te houden door uzelf één keer per week te wegen. Heeft u er nog moeite mee om op gewicht te blijven, dan kunt u thuis doorgaan met een energie- en eiwitrijke voeding en energierijke tussendoortjes. Als u uw gewenste gewicht heeft bereikt en voldoende eet, kunt u weer gezond gaan eten zoals wordt aanbevolen door het Voedingscentrum. In de brochure 'Eet gezond! Schijf van vijf' vindt u een overzicht van aanbevolen hoeveelheden voedingsmiddelen. Deze brochure is te bestellen bij het Voedingscentrum ([www.voedingscentrum.nl](http://www.voedingscentrum.nl), tel 070 - 306 88 88).

### **Transferbureau**

Als u na ontslag uit het ziekenhuis zorg nodig heeft van de thuiszorg (verpleegkundige en of verzorgende zorg) of van een andere AWBZ-instelling, kan de afdelingsverpleegkundige het Transferbureau van Rijnstate inschakelen. De medewerkers van het Transferbureau bekijken samen met u welke zorg u nodig heeft. Zij vragen deze zo nodig voor u aan en regelen de eventuele nazorg. Voor het regelen van huishoudelijke hulp moet u naar het WMO loket van uw eigen gemeente. Dat kan het ziekenhuis niet voor u regelen.

# Behandelteam

## **Behandelend specialist**

Onze medische specialisten werken nauw met elkaar samen. Zij hebben de taken onderling verdeeld, waardoor het kan voorkomen dat een andere arts bij u komt of de operatie uitvoert dan de arts die u heeft opgenomen. Onderling houden deze artsen contact met elkaar over uw gezondheidstoestand. Wilt u per se geopereerd worden door uw eigen arts, dan kunt u dit aangeven. Waar mogelijk wordt hier rekening mee gehouden. De artsen worden bijgestaan door één of meer arts-assistenten of co-assistenten.

## **Hoofdbehandelaar**

Uw hoofdbehandelaar is de medisch specialist die voor u verantwoordelijk is tijdens uw opname. Dit kan een andere arts zijn dan de specialist die u kent van de polikliniek of de arts die u opgenomen heeft. U heeft op ieder moment één hoofdbehandelaar. De hoofdbehandelaar is verantwoordelijk voor de medische zorg, zoals de onderzoeken, de behandeling en het raadplegen van andere specialisten. Ook regelt hij/zij de afspraken die gemaakt worden als u naar huis mag en de communicatie met de huisarts of andere zorgverleners. De hoofdbehandelaar is uw aanspreekpunt bij vragen of problemen. U hoort van de arts of de verpleegkundige wie uw hoofdbehandelaar is. U kunt hier uiteraard ook zelf naar vragen.

Op de verpleegafdeling nemen arts-assistenten (of andere functionarissen, zoals verpleegkundig specialisten of physician assistants) vaak de dagelijkse zorg op zich. Zij nemen dan een aantal praktische taken over van de hoofdbehandelaar, zoals de dagelijkse visite. Dat gebeurt echter altijd onder de verantwoordelijkheid en supervisie van de hoofdbehandelaar. Bij een operatie of andere ingreep is de uitvoerend specialist gedurende de behandeling de hoofdbehandelaar. Omdat niemand altijd aanwezig kan zijn, is soms een andere arts uw hoofdbehandelaar, bijvoorbeeld tijdens avond- en nachtdiensten en in het weekend.

## **Andere deskundigen**

In overleg met u kan uw behandelend arts advies vragen aan andere specialisten of deskundigen in en soms buiten het ziekenhuis. Zij adviseren dan over bepaalde aspecten van uw ziekte of algemene gezondheidstoestand. Soms dragen zij zorg voor een deel van uw behandeling. Het is ook mogelijk dat uw arts in overleg met u de behandeling (en daarmee ook de eindverantwoordelijkheid) in zijn geheel overdraagt aan een andere specialist. In dat geval kunt u naar een andere afdeling worden overgeplaatst.

## **Specialist in opleiding**

Specialisten in opleiding zijn afgestudeerde artsen die in opleiding zijn tot medisch specialist. Rijnstate is een opleidingsziekenhuis voor diverse specialismen. Als u een behandeling of operatie moet ondergaan, bestaat daarom de kans dat u met een specialist in opleiding te maken krijgt. Ook de behandelend arts op de afdeling is meestal een specialist in opleiding. Deze artsen werken onder supervisie van een specialist. Wij vragen hierbij om uw medewerking. Alleen dan is het mogelijk om de toekomstige artsen/verpleegkundigen goed op te leiden.

## **Co-assistent**

In Rijnstate werken co-assistenten. Dit zijn medisch studenten die in het vijfde of zesde jaar van de studie geneeskunde zitten. Het theoretische gedeelte van hun opleiding hebben zij achter de rug. In het ziekenhuis doen zij praktijkervaring op. Daarom kan het voorkomen dat u twee keer wordt onderzocht: eerst door de co-assistent, vervolgens door de behandelend arts. Omdat co-assistenten nog in opleiding zijn, bestaat de kans dat ze niet op al uw vragen een passend antwoord weten. U kunt deze vraag dan altijd stellen aan de behandelend arts. Deze is en blijft verantwoordelijk voor uw behandeling. Wij vragen hierbij om uw medewerking. Alleen dan is het mogelijk om de toekomstige artsen/verpleegkundigen goed op te leiden.

## **Verpleegkundige**

Tijdens de opname krijgt u zoveel mogelijk te maken met dezelfde verpleegkundige(n). Voor u heeft dit als voordeel dat u degene die u verzorgt

en verpleegt goed leert kennen. De verpleegkundigen overleggen dagelijks met elkaar en met de artsen. Bij afwezigheid van een verpleegkundige zijn collega's door mondelinge en schriftelijke overdracht in staat elkaars verantwoordelijkheid over te nemen. De verantwoordelijkheid voor de organisatorische gang van zaken op een afdeling berust bij de leidinggevende van de afdeling.

### **Inlichtingen voor familie**

De verpleegkundigen geven alleen informatie over uw gezondheidstoestand aan twee contactpersonen die u heeft aangewezen. Andere familie, vrienden en kennissen kunnen alleen bij deze contactpersonen naar uw gezondheidstoestand informeren.

# Algemene informatie

Op al onze leveringen en diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing. Deze zijn gedeponeerd bij de rechtbank in Arnhem en verkrijgbaar bij de recepties in het ziekenhuis of in te zien op de website [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl). U aanvaardt de algemene voorwaarden op het moment dat u akkoord gaat met behandeling of diagnostiek in het ziekenhuis of de levering van goederen of diensten door het ziekenhuis accepteert.

## Aansprakelijkheid

Het ziekenhuis is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies of diefstal van uw eigendommen. Hieronder vallen ook trouwringen, kleding, brillen en eventuele prothesen. Laat uw kostbare spullen dus thuis. Bij een spoedopname kunt u uw waardevolle bezittingen het best aan familie of kennissen meegeven.

## Rookbeleid

Voor uw gezondheid vinden wij het belangrijk u in een rookvrije omgeving te ontvangen. Ook onze medewerkers verdienen een rookvrije werkplek. Daarom mag in onze gebouwen niet worden gerookt. U kunt terecht op de overdekte rookplaats op het buitenterrein.

## Gebruik mobiele telefoon en andere devices

Binnen Rijnstate wordt het gebruik van mobiele telefoon en andere mobile devices zoals smartphones, tablets en laptops toegestaan, mits u hierbij een afstand bewaart van tenminste 1 meter van medische apparatuur.

## Balie Patiëntenvoorlichting

In Rijnstate Arnhem is een balie Patiëntenvoorlichting aanwezig. Deze bevindt zich op de begane grond in het Atrium. U kunt hier onder andere terecht voor algemene informatie over ziekten en behandelingen. Daarnaast helpen de medewerkers u graag aan folders en adressen van patiëntenorganisaties.

## **Cliëntenraad**

De Cliëntenraad van Rijnstate behartigt de belangen van alle patiënten die op een locatie van Rijnstate komen. De leden van de raad komen uit verschillende maatschappelijke instellingen of belangengroeperingen uit de regio. De raad geeft de directie gevraagd en ongevraagd adviezen.

De raad houdt daarbij rekening met uw ideeën, opmerkingen en kritiek. Desgewenst kunt u die opsturen naar de Cliëntenraad, Rijnstate Arnhem, Antwoordnummer 111, 6800 WC Arnhem. Of stuur een e-mail naar [clienraadrijnstate@kpnmail.nl](mailto:clienraadrijnstate@kpnmail.nl).

## **Als u vindt dat het beter kan**

Hoe iedereen zijn best ook doet, het kan toch voorkomen dat er iets niet naar wens gaat. Mocht dat zo zijn, dan kunt u dat het beste direct bespreken met degene die het aangaat of met de leidinggevende van de afdeling. Ook kunt u uw klacht bespreken met de klachtenfunctionaris of voorleggen aan de Klachtencommissie. Op de afdeling en bij de balie Patiëntenvoorlichting is een folder over de klachtenregeling verkrijgbaar. Daarin staat beschreven hoe en waar u een klacht kunt indienen en wat er vervolgens mee wordt gedaan. Wilt u uw onvrede wel kenbaar maken, maar niet direct een formele klacht indienen of de klachtenfunctionaris inschakelen? Maak dan gebruik van het klachtenformulier. U kunt dit formulier downloaden van [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl).

## **Rechten**

In de gezondheidszorg heeft elke patiënt een aantal rechten die zijn vastgelegd in de Wet op de Geneeskundig Behandelingsovereenkomst (WGBO). Het gaat hierbij onder andere om:

1. het recht op informatie
2. inzage in uw dossier
3. het geven van toestemming voor onderzoek of behandeling
4. het recht op een second opinion.

Meer informatie vindt u in de folder "Privacy en persoonsgegevens" en de folder "Patiëntenrechten". Deze zijn verkrijgbaar op de afdeling, bij de balie Patiëntenvoorlichting en via onze website [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl).

### **Wetenschappelijk onderzoek van restmateriaal**

Bij sommige ingrepen en onderzoeken wordt lichaamswaefsel zoals bloed, huid of spierweefsel verwijderd voor verder onderzoek. Het materiaal dat overblijft, kan worden gebruikt voor wetenschappelijk onderzoek. Dit gebeurt zonder dat de persoonlijke gegevens van de patiënt bekend zijn. Uw privacy blijft gewaarborgd. Mocht een onderzoeker uw gegevens wel nodig hebben, dan vraagt uw specialist u vooraf om toestemming. Als u bezwaar heeft tegen het (eventuele) gebruik van restmateriaal, laat dit dan vóór de ingreep weten.



# Ontslag

## **Naar huis**

De arts bespreekt met u hoe lang de verwachte opnameduur is. Als u weer naar huis kunt, overlegt uw behandelend arts dat met u, in principe 24 uur van tevoren. Over het algemeen gaat u rond 10.00 uur met ontslag.

## **Ontslaggesprek**

Voordat u naar huis gaat, evalueert een verpleegkundige met u uw verblijf in het ziekenhuis. Daarnaast hoort u wat u thuis kunt verwachten en welke maatregelen u eventueel moet treffen.

## **Nazorg**

Uw arts bespreekt met u de leefregels die u thuis in acht moet nemen. Als u nog medicijnen moet blijven gebruiken, krijgt u hiervoor een recept mee. U kunt dit recept inleveren bij uw eigen apotheek of in Rijnstate Arnhem bij de poli-apotheek naast de hoofdingang. Als u in Rijnstate Zevenaar opgenomen was, dan wordt dit recept naar uw eigen apotheek doorgestuurd.

Op enkele afdelingen loopt een ontslagmedicatie-project. Als u hier na opname weer naar huis mag, wordt aan uw apotheek doorgegeven welke medicijnen u nog moet blijven slikken. Eventuele recepten worden rechtstreeks naar uw apotheek gestuurd.

De specialist informeert uw huisarts meestal schriftelijk. In deze ontslagbrief staan alle gegevens over uw behandeling en de nazorg. Als u thuis problemen heeft, kunt u contact opnemen met uw huisarts.

# Bezoekersinformatie

## Bezoektijden

Veel afdelingen hanteren een doorlopend bezoekuur van 14.00 tot 20.00 uur. Alle actuele bezoektijden staan op [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl) en op het bezoekerskaartje (in Arnhem te krijgen bij de gekleurde balies in het atrium, in Zevenaar bij de receptie). Hierop staan ook de afdelingen met afwijkende bezoektijden.

In Arnhem kunnen bezoekers het ziekenhuis tussen 23.00 en 7.00 uur alleen via de ingang van de Spoedeisende Hulp betreden.

## Bezoek

Het bezoekuur is voor de patiënt vaak een welkome onderbreking op de dagelijkse gang van zaken. Om ervoor te zorgen dat het bezoekuur voor iedereen goed verloopt, hanteren wij de volgende regels:

- Niet meer dan twee bezoekers per patiënt. De ervaring leert dat meer dan twee bezoekers per patiënt meestal te vermoeiend of te belastend is voor u of andere patiënten. Vooral de ernstig zieke patiënt stelt zijn rust op prijs. Het is mogelijk dat deze patiënt samen met minder ernstig zieke patiënten op een kamer ligt. Het is daarom belangrijk om hier tijdens de bezoeken rekening mee te houden. Het beste kunt u een familielid vragen een goede spreiding van het bezoek te regelen.



- Bezoek moet zich houden aan de aangegeven bezoektijden. Tijdens het doorlopende bezoekuur van 14.00 tot 20.00 uur gaat de zorg voor de patiënt altijd voor. Het kan dus gebeuren dat het bezoek even moet wachten omdat verpleegkundigen of andere zorgverleners bezig zijn met de zorg voor de patiënt. Uiteraard kan in overleg met de verpleegkundigen in bijzondere situaties van deze regels worden afgeweken.
- Sommige patiënten worden geïsoleerd verpleegd. Op de deur van de kamer van de patiënt wordt dit duidelijk aangegeven. Het is belangrijk dat het bezoek deze aanwijzingen volgt. Als daar vragen over zijn, beantwoordt de verpleegkundige deze graag.

### **Infectieziekte**

Als een bezoeker een infectieziekte heeft, moet hij of zij eerst even contact opnemen met een verpleegkundige van de afdeling. Die beoordeelt of het voor u wel verantwoord is dit bezoek te ontvangen.

### **Het Oeverhuis**

De Stichting Het Oeverhuis biedt logeergelegenheid aan familie en relaties van opgenomen patiënten. Als de behandelend arts of de verpleegkundige van de afdeling het noodzakelijk vindt dat familie of relatie in de buurt van de patiënt blijft, kan gebruik worden gemaakt van één van de logeerkamers van Het Oeverhuis. Meer informatie over het Oeverhuis kunt u vinden op [www.rijnstate.nl/oeverhuis](http://www.rijnstate.nl/oeverhuis).

### **Kinderopvang**

Op onze locatie in Arnhem bevindt zich kinderopvang 't Ballonnetje. Hier kunnen kinderen van twee tot tien jaar worden opgevangen tijdens het bezoek aan het ziekenhuis. 't Ballonnetje zit in de centrale hal en is geopend van maandag tot en met vrijdag van 09.00 tot 16.00 uur. Meld uw kind aan bij de leiding van 't Ballonnetje.

## Onze locaties

### **Rijnstate Arnhem**

Wagnerlaan 55  
Arnhem

### **Rijnstate Zevenaar**

Hunneveldweg 14A  
Zevenaar

### **Parkeren**

Op onze locatie in Zevenaar kunt u uw auto gratis parkeren. In Arnhem parkeert u uw auto tegen betaling op een van de parkeerterreinen van het ziekenhuis. Er is ook een dagkaart en een weekkaart verkrijgbaar in de betaalautomaat bij de parkeergarage. Met deze dag- of weekkaart kunt u de hele dag of week zo vaak en zo lang als u wilt van het parkeerterrein gebruikmaken.

Voor meer informatie over onze locaties kunt u terecht op [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl)

# Patiëntveiligheidskaart

## Help mee aan uw veilige behandeling in het ziekenhuis

1

Geef alle informatie over uw gezondheidstoestand



2

Geef het aan als u iets niet begrijpt



3

Bespreek vooraf het verloop van uw operatie



4

Schrijf op welke medicijnen u gebruikt



5

Stel vragen als de medicijnen er anders uitzien dan u verwacht



6

Volg de instructies en adviezen goed op



## Help mee aan uw veilige behandeling in het ziekenhuis



Geef alle informatie over uw gezondheidstoestand

Bereid u voor op het gesprek met uw zorgverlener. Zet uw vragen eventueel op papier. Neem iemand mee. Neem uw medicijnpaspoort mee of vraag een actueel overzicht bij uw apotheek. Vertel de zorgverlener hoe u zich voelt. Maak duidelijk wat u van uw zorgverlener verwacht.



Geef het aan als u iets niet begrijpt

Laat van u horen als iets niet duidelijk is of als u ergens over twijfelt. Laat u goed informeren als u medicijnen voorgeschreven krijgt. Vraag: Waarom krijg ik dit? Hoe moet ik het gebruiken en hoelang? Wat zijn mogelijke bijwerkingen en wat moet ik dan doen?



Bespreek vooraf het verloop van uw operatie

Bereid u samen met uw zorgverlener goed voor op de operatie. U wordt gevraagd om met een watervast stift op uw huid te markeren aan welke kant u geopereerd zal worden (geen kruis). Vraag hoe u zich moet voorbereiden (bijvoorbeeld nuchter blijven), hoe lang de operatie duurt en hoe u zich naar verwachting zult voelen na de operatie.



Schrijf op welke medicijnen u gebruikt

Maak een lijst (of medicijnpaspoort) van alle medicijnen die u gebruikt (met of zonder recept) en neem deze lijst mee. Laat weten, desnoods ongevraagd, voor welke medicijnen u allergisch bent of waarvan u weet dat ze bij u niet werken.



Stel vragen als de medicijnen er anders uitzien dan u verwacht

Stel vragen als de kleur of vorm van uw medicijnen anders is dan verwacht (bijvoorbeeld wanneer u pillen krijgt in plaats van zalf). Let op dat u alleen uw eigen medicijnen krijgt door bijvoorbeeld uw naam en geboortedatum op het etiket te controleren.



Volg de instructies en adviezen goed op

Houd u aan de afspraken die u met de zorgverlener maakt over uw behandeling. Vraag wat u wel of niet mag doen. Laat weten als u voor uw gevoel tegenstrijdige adviezen of informatie krijgt. Zorg dat u weet wanneer u voor controle terug moet komen en wanneer en bij wie u terecht kunt met vragen of problemen.

Als u denkt dat er iets fout is gegaan, bespreek dit dan met uw zorgverlener. Vraag: wat is er gebeurd? Hoe kon dat gebeuren? Wat zijn de gevolgen voor mij, nu en in de toekomst? Wat wordt er gedaan? Betrek eventueel een familielid of vriend(in) bij dit gesprek.



Rijnstate

# Handhygiëne

Was uw handen:

- na hoesten/niezen;
- na toiletgebruik;
- voor het eten;
- bij zichtbaar verontreinigde handen.

U kunt uw handen desinfecteren bij binnenkomst in het ziekenhuis.

# Hoesthygiëne

Om overdracht van bacteriën en virussen te voorkomen, is het belangrijk dat u de juiste hoesthygiëne toegepast. Goede hoesthygiëne bestaat uit:

- hoesten/niezen met een afgewend gezicht;
- hoesten/niezen in een papieren zakdoekje;
- na hoesten/niezen het papieren zakdoekje weggooien in de afvalcontainer;
- hoesten/niezen in de elleboog indien u geen papieren zakdoekje voor handen heeft;
- na hoesten/niezen de handen wassen met water en zeep.

Bij Rijnstate kunt u telefonisch en voor de meeste specialismen via [www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl) uw afspraak maken.

Rijnstate,  
uw ziekenhuis in de regio  
Arnhem, Rheden en De  
Liemers.  
 @rijnstate  
 [facebook.com/rijnstate](https://facebook.com/rijnstate)

**Rijnstate**  
Postbus 9555  
6800 TA Arnhem  
T 088 - 005 8888  
E [info@rijnstate.nl](mailto:info@rijnstate.nl)  
[www.rijnstate.nl](http://www.rijnstate.nl)